



Istituto di Istruzione Superiore Statale "V. Bachelet"  
Sede via Bachelet, 6 – 23848 OGGIONO (LC)  
c.m.: LCIS002005 - Cod. Fisc.: 92007760132  
Tel (0341) 577271 – 579332 – 576076 –E-Mail:  
lcis002005@istruzione.it pec:lcis002005@pec.istruzione.it  
[www.istitutobachelet.gov.it](http://www.istitutobachelet.gov.it)

## **OGGETTO: BANDO DI GARA PER REALIZZAZIONE VIAGGIO AD AOSTA E CHAMPOLUC - CIG: Z972696701**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia della Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018 n. 219 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107” in vigore dal 17/11/2018;

**VISTO** Il DL.vo n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** Il DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16 art. 36;

**VISTA** la delibera n. 93 del Consiglio di Istituto del 30 novembre 2018 che approvava il Piano visite guidate e viaggi d’istruzione a.s. 2018/19;

**VISTA** la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;

**VISTA** la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;

**VISTA** la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 che, al fine di razionalizzare la spesa pubblica, estende alle istituzioni Scolastiche l’obbligo di approvvigionarsi dei beni e servizi necessari alla propria attività ricorrendo alle convenzioni CONSIP;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i;

**VISTA** la necessità di individuare le ditte alle quali affidare la realizzazione del viaggio a Aosta e Champoluc degli studenti della classe 2^ liceo sportivo;

**RICHIAMATA** la relativa determina a contrarre del 07/01/19;

### **INDICE**

Un bando di gara per la realizzazione del viaggio a AOSTA e CHAMPOLUC

Le Agenzie interessate sono invitate pertanto a far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 13.00 del 21/01/2019 presso l’Ufficio di segreteria – Via Bachelet, 2 – 23848 Oggiono (LC).

#### **Art. 1 – Ente aggiudicatore**

L’Ente aggiudicatore della gara è: **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE VITTORIO BACHELET**  
**VIA BACHELET, 2**  
**23848 OGGIONO – LC -**  
**TEL. 0341-577271 – 0341-578679**  
Email: [LCIS002005@ISTRUZIONE.IT](mailto:LCIS002005@ISTRUZIONE.IT)

#### **ART. 2 – Oggetto dell’appalto**

Realizzazione viaggio a AOSTA e CHAMPOLUC

#### **Art. 3 – Durata del contratto**

Il contratto di cui alla presente lettera di invito sarà valido fino al 15 febbraio 2019



Istituto di Istruzione Superiore Statale "V. Bachelet"  
Sede via Bachelet, 6 – 23848 OGGIONO (LC)  
c.m.: LCIS002005 - Cod. Fisc.: 92007760132  
Tel (0341) 577271 – 579332 – 576076 –E-Mail:  
lcis002005@istruzione.it pec:lcis002005@pec.istruzione.it  
[www.istitutobachelet.gov.it](http://www.istitutobachelet.gov.it)

#### **Art. 4 – Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta, che sarà considerata fissa e non variabile, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante. Sul plico dovranno essere indicati gli estremi del mittente e la dicitura **“Offerta per realizzazione viaggio a AOSTA e CHAMPOLUC”**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il termine perentorio di scadenza, anche per cause non imputabili all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, che dovranno essere a loro volta timbrate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, e così strutturate:

- Busta n. 1 “Documentazione Amministrativa”
- Busta n. 2 “ Offerta Economica”

#### **1. Documentazione Amministrativa (Busta n. 1)**

La busta n. 1 – “Documentazione amministrativa” dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando l' allegato 2 al presente bando di gara, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
  - di non trovarsi in alcune delle fattispecie previste come motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
  - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente specificando il numero della relativa iscrizione, la sede, le attività per le quali è valida l'iscrizione;
  - il possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
  - di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
  - di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e/o collaboratori;
  - di impegnarsi a comunicare, in caso di aggiudicazione del servizio, gli estremi del conto corrente bancario- postale “dedicato”, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, come stabilito dalla Legge n. 136/2010;
  - che alla gara non partecipa altra ditta o società controllata ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
  - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. N. 196/2003, per le attività connesse al bando di gara.
- b) Copia del bando di gara firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

#### **2. Offerta Economica (Busta n. 2)**

La Busta n. 2 “Offerta Economica” dovrà contenere l'offerta economica redatta sugli allegati 1 e 3 del presente bando di gara, firmata dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari), con indicazione del costo IVA compresa. Il costo, per ogni



Istituto di Istruzione Superiore Statale "V. Bachelet"  
Sede via Bachelet, 6 – 23848 OGGIONO (LC)  
c.m.: LCIS002005 - Cod. Fisc.: 92007760132  
Tel (0341) 577271 – 579332 – 576076 –E-Mail:  
lcis002005@istruzione.it pec:lcis002005@pec.istruzione.it  
[www.istitutobachelet.gov.it](http://www.istitutobachelet.gov.it)

partecipante, dovrà essere comprensivo di trasporto, vitto alloggio e di servizi eventualmente richiesti.

- Costo della guida per ogni giornata o mezza giornata ove richiesto dal programma
  - Servizi aggiuntivi secondo programma
  - Specifica tipologia di ristorazione offerta compresa la prima colazione tenuto conto che ogni pasto dovrà prevedere obbligatoriamente due portate, contorno, frutta o dessert, acqua
- Dichiarazione puntuale della località e dei dati identificativi (nome, indirizzo, località) della struttura ospitante

#### **Art. 5 – Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà sulla base del prezzo più basso.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 24 gennaio alle ore 13.15.

#### **Art. 6 – Procedura di aggiudicazione**

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/05/1924 N. 827.

L'istituto, per sopravvenute ed eccezionali esigenze di carattere organizzativo dovute al numero minimo di alunni partecipanti alle uscite didattiche, si riserva di annullare alcune uscite impegnandosi a comunicare l'annullamento alla ditta aggiudicataria, con un preavviso di almeno 10 giorni.

#### **Art. 7 – Stipulazione del contratto**

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione del servizio, invitandola alla produzione di eventuale documentazione ritenuta utile alla successiva sottoscrizione del contratto di appalto.

#### **Art. 8 – Risoluzione del contratto**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

#### **Art. 9 – Obblighi di effettuazione del servizio**

La ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base a quanto riportato nell'allegato 1.

#### **Art. 10 – Validità dei prezzi**

I prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria sono fissi e non potranno subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

#### **Art. 11 – Prestazione dei servizi**

I servizi di cui al presente bando verranno confermati dall'Amministrazione tramite lettera incarico, nella quale verranno specificati gli orari di partenza e di rientro dalla scuola, almeno 10 gg prima dalla data fissata per l'uscita.

#### **Art. 12 – Modalità di pagamento**

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, entro trenta giorni dalla data di ricezione delle fatture elettroniche dei singoli servizi effettuati e documentati.



Istituto di Istruzione Superiore Statale "V. Bachelet"  
Sede via Bachelet, 6 – 23848 OGGIONO (LC)  
c.m.: LCIS002005 - Cod. Fisc.: 92007760132  
Tel (0341) 577271 – 579332 – 576076 –E-Mail:  
lcis002005@istruzione.it pec:lcis002005@pec.istruzione.it  
**www.istitutobachelet.gov.it**

### **Art. 13 – Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto alla presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
6. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

### **Art. 14 – Pubblicità**

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto . [www.istitutobachelet.gov.it](http://www.istitutobachelet.gov.it)
- Amministrazione trasparente
- Affissione all'albo dell'Istituto

Responsabile del procedimento: DS Anna Panzeri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Anna Panzeri